

PROCEDURA DE ÎNSCRIERE LA ȘCOALA ERI SIBIU



1. COMPLETAREA CERERII DE ÎNSCRIERE ÎN FORMAT DIGITAL

Doar începând cu jumătatea lunii ianuarie părinții pot completa cererea pentru intrarea în clasa pregătitoare din toamna anului respectiv. Pentru clasele existente, cererile pot fi trimise oricând, fiind procesate în limita locurilor disponibile. Completarea cererii și parcurgerea procedurii nu garantează înmatricularea copilului la ERI.

2. ÎNTÂLNIRE CU ECHIPA

În urma depunerii cererii de înscriere și a primirii mesajului de confirmare, va fi programată o întâlnire. Întâlnirea durează între 30 de minute și o oră, la care vor lua parte copiii care se vor înscrie, ambii părinți sau tutori legali (după caz), membri ai Comisiei de înscriere ERI și psihologul ERI.

În cadrul întâlnirii:

- vom face cunoștință și îl veți prezenta pe copilul dumneavoastră
- ne veți comunica așteptările în privința școlii
- vom clarifica aspecte care țin de principiile și metodologia finlandeză, precum și modul de aplicare într-o școală românească
- vom comunica informații importante legate de funcționarea instituției și detalii ale relației contractuale (aspecte financiare, organizatorice)
- vom răspunde la eventuale întrebări și vă vom asigura de valoarea parteneriatului cu școala noastră, în beneficiul copilului
- vom realiza un prim profil psihosomatic al copilului ca bază de construcție și dezvoltare a parcursului educațional individual
- ne vom asigura că înțelegeți și vă puteți asuma implicarea familiei în colaborarea cu echipa școlii

Copiii vor petrece aprox. 30 de minute cu psihologul ERI, care va realiza un profil psihosomatic al fiecăruia în parte. Acest profil este necesar pentru a ne putea pregăti activitatea în acord cu caracteristicile individuale ale copiilor care vor începe școala în septembrie și nu este un test eliminatoriu. Prin trimiterea fișei de înscriere vă dați acordul explicit pentru realizarea acestui profil.

Analiza solicitărilor se face în baza următoarelor criterii:

- au prioritate la înscriere: frații/surorile elevilor Școlii ERI și copiii cadrelor didactice ale ERI;
 - părinții să agreeze principiile educației finlandeze, precum și normele și regulile școlii și să aleagă școala noastră în cunoștință de cauză;
- * În cazul copiilor cu cerințe educaționale speciale, decizia este luată de consiliul de administrație al școlii, având următoarele criterii de admitere:
- evaluarea gradului de suport educațional special care trebuie acordat copilului;
 - existența personalului calificat de însoțire;

** NOTĂ: Înscrierile se fac în funcție de locurile disponibile.*

3. COMUNICAREA DE CĂTRE ERI A DECIZIEI DE ADMITERE.

4. ÎNTOCMIREA DOSARULUI COPILULUI.

Acte necesare la înscriere:

- Acte identitate părinți (original și copie)
- Certificat de naștere copil (original și copie)
- Adeverință medicală (medicul de familie)
- Aviz cu vaccinurile primite
- Aviz dezvoltare psiho-somatică (în cazul în care copilul nu împlinește 6 ani până la data de 31 august) emis de CJRAE

Acte necesare la începutul anului școlar (clasa pregătitoare):

- Aviz medic familie pentru intrarea în colectivitate

5. SEMNAREA CONTRACTULUI EDUCAȚIONAL.

6. ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRUL MATRICOL.